一级保密资格证书（复印件）使用申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 申请单位 |  |
| 申请事由 | □项目合作 合作单位名称： □项目申请 送达单位名称： □投标 送达单位名称： □其他用途  送达单位名称 共计借用复印件 份其他说明： 申请人签字： 申请人工号： 年 月 日 |
| 单位审查意见 | 经审核，上述事项属实。 负责人签字： （单位公章） 年 月 日 |
| 复印件领取人信息 | **领取时需查验领取人有效身份证件（校园一卡通或身份证）。**领取人签字： 领取人工号： 年 月 日  |
| **复印件使用提醒** |
| 一级保密资格证书复印件为学校的重要证书，应慎重使用。须做到：谨慎保管，不得伪造、涂改、出借、转让，不得使用手机拍照，非涉密设备扫描，通过微信、邮箱等互联网渠道传输。如出现上述情况将根据相关规定追究申请人、领取人及负责领导责任。 |

1. 申请单位填写学院、部处名称
2. 申请人和领取人均为涉密人员，可以为同一人。